SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO MUNICIPAL
CELEBRADA EL DÍA 3 DE JULIO DE 2013

En La Lastrilla, a 3 de julio de dos mil trece, siendo las diecinueve horas y cinco minutos, comparecen en el Salón de Actos del Ayuntamiento los Concejales D.^a Ana Isabel Martín Benito, D. Enrique Gómez González, D. Benito Segovia Martín, D.^a María Carmen Horcajo Llorente, D. Raúl Zúñiga Manso, D.^a Joanna Osiecka, D. Pedro Luis Piñeiro Robledo, D.^a María Teresa Arranz Olmos, D.^a Carmen Meléndez de Pablos y D. Javier García Velasco. Presididos todos ellos por el Sr. Alcalde-Presidente de la Corporación D. Vicente Calle Enebral y asistidos del Sr. Secretario-Interventor del Ayuntamiento, D. Antonio Bascuas Martín, al objeto de celebrar sesión ordinaria, con el siguiente orden del día:

1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 27 DE MAYO DE 2013.- Con el voto a favor de todos los asistentes, se aprueba el acta de la sesión celebrada el día 27 de mayo de 2013.

2º.- INFORMACIÓN SOBRE ASUNTOS RELATIVOS A LA MANCOMUNIDAD “LA ATALAYA”.- Por el Sr. Presidente, se informa a la Corporación de la resolución del Recurso de Reposición interpuesto por la Mancomunidad La Atalaya, contra la CHD por la liquidación del canon de regulación del año 2012. Dicho recurso ha sido estimado parcialmente, pasándose de una liquidación de 80.000 euros a otra de 30.000 euros.

3º.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE CENTROS PÚBLICOS Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES.- El Pleno conoce el dictamen emitido por la Comisión Informativa de Urbanismo y Contratación, en sesión celebrada el día 28 de junio, del siguiente tenor:

“DICTAMEN SOBRE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE CENTROS PÚBLICOS Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES.- Se ha tramitado el expediente para la referida contratación, del cual resultan los siguientes antecedentes:

1º.- El Pleno Municipal, en sesión celebrada el día 25 de marzo de 2013, acordó convocar la oportuna licitación para la contratación del servicio de limpieza de centros públicos y dependencias municipales, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

2º.- Durante el período de admisión de proposiciones, se presentaron nueve ofertas.

3º.- El Pleno Municipal, en sesión ordinaria celebrada el día 27 de mayo, acordó clasificar por el siguiente orden las ofertas presentadas, determinando, en su consecuencia, que la oferta económica más ventajosa es la presentada por GESTISSO, S.L.

Nº 1: GESTISSO, S.L.- 52.830,00 €.

Nº 2: UNIÓN INTERNACIONAL DE LIMPIEZA, S.A.- 53.378,04 €

Nº 3: ISS FACILITY SERVICES, S.A.- 53.971,04 €.

Nº 4: SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L.- 54.720,00 €.

Nº 5: PULIMPSE, S.L.- 55.990,00 €.

Nº 6: SERALIA, S.A.- 57.084,00 €.

Nº 7: SIETE PICOS DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, S.L.- 57.960,00 €.

Nº 8: ROYAL CLEAN, S.L.- 58.450,00 €.

Nº 9: SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA, S.A.- 62.782,31 €

4ª.- Requerida la empresa GESTISSO, S.L., para la presentación de la documentación a que hace referencia el artículo 151.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, por la misma se presentó dicha documentación, incluida la garantía por importe de 2.641,50 euros.

A la vista de estos antecedentes, la Comisión de Urbanismo y Contratación, por unanimidad, aprueba el siguiente dictamen como propuesta de acuerdo al Pleno Municipal:

Primero.- Declarar válido el acto licitatorio celebrado.

Segundo.- Adjudicar el contrato de SERVICIO DE LIMPIEZA DE CENTROS PÚBLICOS Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES a la empresa GESTISSO, S.L., por ser la oferta económicamente más ventajosa, en los términos previstos en los Pliegos de Condiciones, y recibiendo la misma una contraprestación económica anual por importe de 52.830,00 euros, más el IVA correspondiente.

Tercero.- Notificar el presente acuerdo al adjudicatario y requerirle para la firma del correspondiente contrato, dentro del plazo de quince días hábiles desde el siguiente a la presente notificación, previo pago del importe de los anuncios de licitación.

Cuarto.- Notificar, asimismo, el presente acuerdo a los demás licitadores, con expresión de los recursos que contra el mismo procedan, en cumplimiento y a los efectos de los establecido en el artículo 151.4 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y hacer pública esta adjudicación en la página web de este Ayuntamiento www.lalastrilla.com (perfil de contratante).

Quinto.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, Don Vicente Calle Enebral, o persona que legalmente le sustituya, para la firma del oportuno contrato.”

VOTACIÓN.- No produciéndose intervención alguna, el Pleno, por unanimidad, aprueba en todos sus términos el dictamen emitido por la referida Comisión, elevando dicho dictamen a la categoría de acuerdo plenario.

4º.- RATIFICACIÓN DEL ACUERDO DE ADHESIÓN AL SERVICIO DE RIESGOS Y SEGUROS DE LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS.- El Pleno conoce el dictamen emitido por la Comisión Informativa de Urbanismo y Contratación, en sesión celebrada el día 28 de junio, del siguiente tenor:

III. Que dicho Servicio tiene por finalidad la promoción del aseguramiento de los riesgos y el asesoramiento sobre la cobertura de los mismos a los asociados a la FEMP que deseen hacer uso de él, facilitándoles información sobre las soluciones aseguradoras más adecuadas a las necesidades de cada uno de ellos, asesorándoles en la formalización de contratos de seguros y prestándoles asistencia individualizada en la liquidación de los siniestros.

IV. Que el Ayuntamiento de La Lastrilla está asociado a esta Federación y, teniendo interés en hacer uso del Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP, decidió su adhesión al mismo mediante acuerdo del Pleno de fecha 11 de noviembre de 2012, ratificando dicha adhesión en acuerdo plenario de fecha 3 de julio de 2013.

Por ello, ambas partes suscriben el presente Acuerdo de Adhesión al Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP, conforme a las siguientes

CONDICIONES

PRIMERA.- *El Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP facilitará al Ayuntamiento de La Lastrilla, cuando éste lo requiera:*

- a) Formación de su personal en la gestión de riesgos y seguros, a través de la participación del mismo en los cursos, jornadas y/o seminarios que organice el Servicio.*
- b) Análisis y gerencia de los riesgos y de las consecuencias en caso de siniestro que permitan adoptar una solución para su cobertura tendente a suprimir o minimizar los mismos.*
- c) Información y asesoramiento sobre las soluciones aseguradoras más adecuadas a sus necesidades y con la mejor relación cobertura de los riesgos/costes.*
- d) Asistencia y asesoramiento en la confección de los Pliegos de Prescripciones Técnicas, así como en el desarrollo de los Concursos Públicos que se realicen para la contratación de seguros, incluido el asesoramiento a los órganos encargados de la selección de las proposiciones presentadas.*
- e) Asistencia para la adaptación, mejora y armonización de los contratos de seguros, teniendo en cuenta las necesidades particulares del Ayuntamiento de La Lastrilla, y la evaluación de los riesgos que la afectan.*
- f) Promoción y asesoramiento preparatorio de la formalización de contratos de seguros y la posterior asistencia técnico – aseguradora.*
- g) Gestión y administración ágil y eficaz de las pólizas de seguros desde su contratación hasta la liquidación de los siniestros, interviniendo activamente en que la Compañía Aseguradora materialice con diligencia y rigor las prestaciones a su cargo.*

SEGUNDA.- *El Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP, a través de la empresa que colabora en su gestión, pondrá a disposición de la Corporación Local los medios necesarios para el correcto funcionamiento y desarrollo de dicho Servicio en el Ayuntamiento.*

TERCERA.- *Mediante el presente Acuerdo, la Corporación Local facilitará al Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP, a través de la empresa que colabora en su gestión, la información relativa a las pólizas actualmente contratadas y en vigor y cualquier otra información de que disponga sobre el aseguramiento actual, designando expresamente a WILLIS IBERIA Correduría de Seguros y Reaseguros S.A. como mediador de las pólizas de seguros que suscriba, durante el periodo de vigencia del contrato de gestión del Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP.*

Asimismo, la Corporación Local facilitará toda la información necesaria para evaluar los riesgos y, muy en particular y siendo su responsabilidad, la valoración de los bienes y sus modificaciones.

Por su parte, el Servicio de Riesgos y Seguros pondrá a disposición del Ayuntamiento toda la información necesaria para el seguimiento y análisis de estos trabajos.

CUARTA.- *En virtud de la presente adhesión al Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP, y según consta en la estipulación sexta del contrato suscrito entre la FEMP y la empresa adjudicataria del servicio, ésta obtendrá el resultado económico derivado de la prestación de los servicios de mediación que preste al Ayuntamiento.*

QUINTA.- *Este acuerdo no genera gasto alguno para el Ayuntamiento, ya que la prestación que realiza la FEMP, a través de su Servicio de Riesgos y Seguros, se encuadra dentro de la relación asociativa que une a aquél y a ésta, sin comportar coste adicional alguno sobre la cuota ordinaria que sus asociados satisfacen, ni tampoco obligaciones de pago para con la empresa adjudicataria que en cada momento colabore con la FEMP en la gestión de este Servicio, la cual percibirá sus retribuciones, caso de que se devenguen, conforme dispone la normativa vigente y prácticas habituales del Mercado Asegurador, por la Entidad o Entidades aseguradoras con las que la Corporación Local contrate sus pólizas de seguros.*

SEXTA.- *El presente acuerdo tendrá una duración máxima de cuatro años con posibilidad de prorrogarlo a seis, salvo denuncia realizada por escrito con tres meses de antelación al vencimiento de cada período por cualquiera de las partes.*

La vigencia del presente acuerdo está condicionada a la del contrato existente entre la FEMP y la sociedad Willis Iberia Correduría de Seguros y Reaseguros S.A., como prestadora del Servicio de Riesgos y Seguros de la FEMP.

No obstante, perderá su vigencia cuando:

- a) La FEMP decida suprimir el Servicio de Riesgos y Seguros.*
- b) El Ayuntamiento pierda la condición de asociado a la FEMP.*
- c) La denuncia del Acuerdo realizada por cualquiera de las partes, por escrito dirigido a la otra con tres meses de antelación a la fecha en la que se produzca la pérdida de vigencia.*

En prueba de conformidad, firman el presente ACUERDO por triplicado en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento de este documento.

*Por la Federación Española de
Municipios y Provincias*

Por el Ayuntamiento de La Lastrilla

Fdo: Emilio Juárez Sánchez.

Fdo: Vicente Calle Enebral.”

Tercero.- *Autorizar al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento, Don Vicente Calle Enebral, o persona que legalmente le sustituya, para la firma del citado acuerdo de adhesión y cuanta documentación sea oportuna para la formalización de la misma.*

Cuarto.- *Dar traslado de este acuerdo a la FEMP y a la empresa adjudicataria WILIS IBERIA Correduría de Seguros y Reaseguros, S.A.”*

VOTACIÓN.- No produciéndose intervención alguna, el Pleno, por unanimidad, aprueba en todos sus términos el dictamen emitido por la referida Comisión, elevando dicho dictamen a la categoría de acuerdo plenario.

5º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.- En primer lugar, por el Sr. Alcalde, se procede a dar contestación a las preguntas formuladas por el portavoz del Grupo Socialista en el pleno ordinario anterior, según se expresa a continuación:

RESPUESTAS DEL SR. ALCALDE A LOS RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL DÍA 27 DE MAYO DE 2013.

- a) La medición la estaba realizando el Ingeniero Sr. Benito Herrero para realizar la Memoria y Valoración de las obras a realizar para solucionar el problema de las inundaciones en determinadas fincas de dicha calle.
- b) En cuanto a la Pautra Sierre, se está siguiendo con la tramitación del expediente y cumpliendo los plazos establecidos.
- c) La Confederación Hidrográfica no nos ha contestado todavía. No obstante, se ha solicitado licencia a la citada Confederación para la limpieza del cauce del río Ciguiñuela y estamos a la espera de la concesión de la misma.
- d) El Equipo de Gobierno considera que la actuación que se llevó a cabo en su día en cuanto al talud del Camino de San Cristóbal fue la correcta para evitar que las piedras pudieran caer a la Carretera. No obstante se podrían buscar otras soluciones.
- e) El coste de la pasarela, según el Estudio del Arquitecto es de 25.000 €. No es un problema de mala ejecución, sino que después de dos años de funcionamiento, el diseño inicial no ha dado los resultados esperados y es por lo que se modifica dicha pasarela.
- f) Consultado el Pliego, queda claro que los filtros los tiene que pagar el Ayuntamiento, al no tener la empresa ningún gasto de amortización.
- g) El estudio de Ahorro Energético es imprescindible para poder saber cómo se puede ahorrar y por supuesto no es un dinero tirado ya que la empresa que se encargue de realizar la obra será quien pague el coste de dicho estudio.
- h) El Ayuntamiento está ayudando a los vecinos del municipio a través del Programa de Ayuda de Alimentos del FEAGA (Fondo Español de Garantía Agraria), si bien se puede colaborar con otras actuaciones.
- i) Desde que se tomó la medida de cerrar el punto limpio, facilitando un número de teléfono de contacto, se está controlando en todo momento qué y quién deposita enseres en el mismo, mejorando su limpieza, ya que estábamos llegando a una situación descontrolada en cuanto al volumen de materiales.
- j) En este punto se comparte la misma preocupación que el Sr. Piñeiro en cuanto al asunto de que los perros anden sueltos, por este motivo se colocan bandos en el municipio para que los dueños tomen conciencia, pero es un problema de difícil solución. Referente a las gallinas, existe la figura de los corrales domésticos.
- k) Los cables robados están repuestos y denunciado el robo a la Guardia Civil, no existiendo ningún seguro que se pueda contratar.

- l) Me ratifico en que el personal que trabaja en la piscina son 14, si bien es cierto que no todos están a jornada completa.
- m) Las 1250 horas que corresponden al Ayuntamiento del Convenio, las disfrutaban los vecinos a través de la organización de campeonatos de las Fiestas y del convenio con el Club Deportivo del municipio entendiendo que es la mejor regulación
- o) Lo que va a realizar Gas Natural Fenosa Telecomunicaciones, S.A. en el Sector 11 es un Tendido de Fibra Óptica para acceso a BTS, cuyo informe ha ido a la Junta de Gobierno Local del día 14 de junio.
- p) El coste de la limpieza viaria en el año 2012 fue de 146.438,77 y para este año 2013 el coste será de 152.534,40. Cuando la Ley de Sostenibilidad Local entre en vigor el Ayuntamiento realizará los estudios necesarios para cumplir con ella.

A continuación, se producen las siguientes intervenciones:

- de Don Pedro Luis Piñeiro Robledo:

a) Sobre el estado actual del talud del Camino de San Cristóbal y tras la propuesta de su grupo de poner una trinchera, no se ha propuesto ni adoptado ninguna solución por el grupo de gobierno. En cualquier caso y para ayudar a resolver el problema, hace entrega en este acto de un estudio sobre "Análisis Preliminar de Situación del Talud", elaborado por un Ingeniero de Caminos, residente en El Sotillo.

b) Al leer el acta de la Junta de Gobierno celebrada el día 28 de mayo de 2013, ha detectado un error en la redacción de la misma, consistente en que se informa desfavorable dos expedientes de autorización en suelo rústico de El Reque S.L., uno relativo a Centro de Descontaminación y otro a Almacén de Chatarra, y sin embargo en el dispositivo primero de los dos acuerdos figura que se informa desfavorable el expediente referido al Almacén de Chatarra. Es por ello, que ruega se proceda a su subsanación. Por parte del Sr. Secretario, se contesta que en efecto se trata de un error que se subsanará con la aprobación del acta en la próxima Junta de Gobierno Local.

c) El Pliego de Condiciones aprobado el 28 de abril de 2011, para la adjudicación de la concesión de Obra Pública para construcción de Pistas de Tenis y Pádel, establecía un plazo de construcción de las instalaciones de 24 meses, o el resultante de la adjudicación, desde la concesión de la licencia de obras. Con posterioridad (1 abril 2011), el Pliego contempla un plazo de 24 meses desde el día siguiente a la firma del contrato. Existiendo una evidente contradicción, desea saber, qué fecha tiene la firma del contrato, cuándo se concedió la licencia y cuál es el plazo que realmente vale.

d) En el pliego de condiciones de la contratación de concesión de la Obra Pública de las Pistas de Tenis y Pádel se establecía que los precios de utilización de las pistas serían aprobados por el Ayuntamiento, hecho que al día de la fecha no se ha producido, cuando sin embargo las pistas de tenis ya están abiertas y están cobrando unos precios no aprobados por el Ayuntamiento.

e) En cuanto al personal de la piscina municipal, he estado la semana pasada todas las tardes de lunes a viernes y sólo he visto una taquillera y una socorrista. Si esto es así, es claro que los costes de personal que nos da la adjudicataria están inflados.

f) A la vista del acta de la JGL de 28 de junio, queda claro que el Ayuntamiento va a tener que ejecutar de forma subsidiaria las obras de adecuación a la normativa urbanística, del vial ejecutado por La Pautra Sierte,

S.L., lo que va a suponer, según dicho acuerdo, un coste de 60.000 euros. De qué partida va a salir dicho gasto, habrá que utilizar los remanentes.

Por el Sr. Alcalde se contesta que el Ayuntamiento ejecutará el vial y reclamará el importe de los gastos a la promotora.

g) Pregunta cómo se van a utilizar las dos horas semanales que se contemplan en la adjudicación de la concesión de la Obra Pública de las Pistas de Tenis y Pádel. Por el Sr. Alcalde se contesta que se utilizarán durante las fiestas y ocasiones similares. En cuanto al precio a pagar por la utilización de las mencionadas Pistas, se compromete a traer el expediente al Pleno de Septiembre.

- de Don Javier García Velasco, quien manifiesta que en la Comisión de Educación y Cultura no se ha tratado el asunto de la organización de las Fiestas, por lo que no tenemos conocimiento sobre este asunto. Por el Sr. Alcalde se contesta que las fiestas este año las organizan dos comisiones, una para las Fiestas de La Lastrilla y otra para las del Sotillo y las fiestas en La Lastrilla irán desde el día 12 de agosto al 18, incluida en dichos días la Semana Cultural y las Fiestas del Sotillo, serán la última semana de agosto.

Y sin más asuntos que tratar, por la Presidencia se dio por finalizado el acto, siendo las veinte horas y treinta y cinco minutos, de lo que yo, el Secretario, certifico.

VºBº
LA ALCALDESA
EN FUNCIONES,